

Согласовано:
Заведующий ПРЦ РПО СО
_____ И.А. Сапожникова
« ____ » _____ 20__ г.

Утверждаю:
Директор ГБОУ СПО СО
«Каменск-Уральский
агропромышленный техникум»
_____ С.И.Некрасов
« ____ » _____ 20__ г

ПОЛОЖЕНИЕ
о Профильном ресурсном центре
развития профессионального образования
агропромышленного и лесотехнического профиля

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет правовые и организационно-содержательные основы деятельности Профильного Ресурсного центра развития профессионального образования агропромышленного и лесотехнического профиля (далее - ПРЦ).

2. ПРЦ – это образовательное учреждение среднего профессионального образования, ориентированное на решение организационных (координационных), информационных и образовательных задач образовательно-профессионального кластера. В ПРЦ аккумулируются кадровые, материально-технические, информационные и образовательные (учебно-методические) ресурсы, организовано сетевое взаимодействие с образовательными учреждениями, реализующими программы профиля, образовательными учреждениями, являющимися территориальными ресурсными центрами агропромышленного профиля (далее – ТРЦ), отделением лесотехнического профиля и консолидированным работодателем.

3. ПРЦ является структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Каменск-Уральский агропромышленный техникум» (далее ГБОУ СПО СО КУАТ), не является юридическим лицом, наделяется техникумом имуществом, необходимым для реализации целей и задач деятельности.

4. ПРЦ создан и действует на основании:

- Устава ГБОУ СПО СО «Каменск-Уральский агропромышленный техникум»
- приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 436-и от 03.07.2012 г. «Об открытии в государственных бюджетных образовательных учреждениях среднего профессионального образования ресурсных центров развития профессионального образования как структурных подразделений учреждений»;
- положения о ПРЦ РПО агропромышленного и лесотехнического профиля

5. ПРЦ руководствуется в своей деятельности следующими нормативными документами:

- Законом РФ «Об образовании»;
- нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;
- нормативными документами Министерства образования и науки РФ и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и др.;
- локальными актами и приказами ГБОУ СПО СО КУАТ

6. ПРЦ реализует деятельность в соответствии с комплексным планом работы, составленным на основании планов работы территориальных ресурсных центров агропромышленного профиля и отделения лесотехнического профиля. План утверждается директором ГБОУ СПО СО КУАТ и согласовывается с Региональным ресурсным центром развития профессионального образования (далее – РРЦ РПО).

7. ПРЦ открывается и закрывается по приказу директора ГБОУ СПО СО КУАТ по согласованию с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области как учредителя образовательного учреждения. Основаниями закрытия Профильного ресурсного центра являются изменившиеся условия и задачи деятельности, низкое качество работы, невыполнение планов деятельности.

8. В Положение о ПРЦ могут быть внесены изменения и дополнения на основании решения директора Образовательного учреждения по согласованию с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

II. Цели, функции и направления деятельности ПРЦ

1. Целью деятельности ПРЦ является координация сетевых ресурсов (информационных, кадровых, научно-методических, материально-технических, образовательных) для решения задач образовательного кластера на основе требований ФГОС и меняющегося кадрового запроса экономики региона.

2. ПРЦ выполняет следующие функции:

- информационно-аналитическую (по профилю образовательных программ относительно сегментов регионального рынка труда)
- организационно-методическую (обеспечение компетентных действий руководителей и педагогов образовательных учреждений в условиях реализации требований ФГОС)
- сервисную (предоставление информационных, образовательных, консультационных и консалтинговых услуг для клиентов сети образовательных учреждений профобразования и работодателей);
- сертификационно-экспертную (обеспечение соответствия структуры и содержания ОПОП требованиям ФГОС для развития аттестационных процессов и инструментария в области качества образования).

3. Основными направлениями деятельности на период 2012-2015 года являются:

- 1. Создание информационно-методических условий для развития содержания профессионального образования в условиях реализации ФГОС.***

- 1.1. Развитие кадровых ресурсов образовательных учреждений СО агропромышленного и лесотехнического профиля.
 - 1.2. Сопровождение и координация разработки вариативной части ОПОП на основе проведения маркетинговых исследований.
 - 1.3. Методическое сопровождение педагогов образовательных учреждений области по вопросам развития содержания образования (по программам агропромышленного и лесотехнического профиля).
 - 1.4. Создание условий для организации и информационно-методического сопровождения конкурсов, олимпиад профессионального мастерства.
- 2. *Создание информационно-методических условий для обеспечения эффективного осуществления образовательного и управленческого процессов в ОУ агропромышленного и лесотехнического профиля.***
- 2.1. Мониторинг условий и результатов образовательного процесса.
 - 2.2. Концентрация, преобразование, формирование образовательных ресурсов, предназначенных для освоения современных сельскохозяйственных технологий.
 - 2.3. Обеспечение сетевого взаимодействия учреждений НПО и СПО по обмену информационными, методическими, кадровыми, материально-техническими ресурсами и предоставление населению региона регламентированного открытого доступа к этим ресурсам.
- 3. *Организация и ведение профориентационной и рекламной деятельности.***
- 3.1. Организация и ведение работы по профессиональному ориентированию учащихся школ на выбор профессий агропромышленного и лесотехнического профиля.
 - 3.2. Информационно-методическое сопровождение профориентационной работы в ОУ профиля.
 - 3.3. Взаимодействие со СМИ по вопросам профориентации и оказания образовательных услуг учреждениями профессионального образования агропромышленного и лесотехнического профиля.
- 4. *Организация и ведение маркетинговой деятельности.***
- 4.1. Проведение маркетинговых исследований рынка труда и образовательных услуг.
 - 4.2. Составление рекомендаций по оптимальной профессионально-квалификационной структуре рынка образовательных услуг для формирования государственного задания.
- 5. *Инновационная и имиджевая деятельность.***
- 5.1. Разработка инновационных проектов, рекламной и выставочной продукции.
 - 5.2. Организация и участие в выставочной деятельности.
 - 5.3. Создание положительного имиджа профессий агропромышленного и лесотехнического профиля и образовательного учреждения.

6. Создание условий для реализации модели территориальных образовательных-профессиональных кластеров, направленной на решение кадровой проблемы на рынке аграрного труда.

6.1. Создание условий, обеспечивающих решение кадровой проблемы на рынке аграрного труда (инициирование создания территориальных Координационных советов, координация разработки и реализации территориальных программ непрерывного аграрного образования, программ взаимодействия с социальными партнерами и др.).

6.2. Создание условий для организации комплексного взаимодействия учреждений профессионального образования с социальными партнерами (предприятиями сельского хозяйства, территориальными органами управления сельского хозяйства, муниципальными органами управления образования, учреждениями общего и профессионального образования, средствами массовой информации) в рамках реализации модели территориального образовательного-профессионального кластера

III. Полномочия ПРЦ

1. ПРЦ в соответствии с возложенными на него задачами в пределах своей компетенции выполняет следующие функции относительно процессов:

– в части обеспечения образовательного процесса:

организация разработки, экспертизы и согласования отраслевых функциональных карт по профилю, вариативной части ОПОП;

разработка рекомендаций по проектированию вариативной части образовательных программ на основе федерального государственного образовательного стандарта;

формирование депозитария образовательных программ отрасли;

организация образовательного процесса для работодателей и их объединений (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации и стажировка), высвобождающихся работников предприятий (опережающее обучение) и безработных граждан;

– в части обеспечения управления ресурсами:

координация деятельности территориальных ресурсных центров и отделения лесотехнического профиля;

консультационно-методическое сопровождение деятельности педагогов по разработке инновационных профильных программ;

развитие информационного ресурса для обеспечения доступности информации о профессиональном образовании гражданам, работодателям (их объединениям), образовательным учреждениям, выпускникам образовательных учреждений профиля;

повышение качества и общедоступности образовательных ресурсов для сети учреждений профиля

организация повышения квалификации педагогических работников (стажировка и профессиональное повышение квалификации);

проведение внешней экспертизы результатов практической деятельности учреждений начального и среднего профессионального образования и аттестующихся педагогических работников Свердловской области по профилям;

организация различных форм профессионального общения профессионально-педагогических работников учреждений НПО и СПО и работодателей профиля;

разработка предложений по развитию и сетевому использованию материально-технических ресурсов, обеспечивающих реализацию образовательных программ профиля;

– в части обеспечения процессов измерения, анализа и улучшения:

обеспечение сетевого предоставления образовательных услуг гражданам (обучающимся, педагогическим работникам, работодателям, работникам организаций);

методико-технологическое сопровождение системы оценки профессиональных и образовательных достижений обучающихся по образовательным программам профиля;

организация и методическое обеспечение сертификации профессиональных достижений и присвоения квалификаций по профилю;

– в части обеспечения стратегического планирования:

разработка предложений по развитию спектра профессиональных образовательных программ на основе результатов исследований по сектору экономики;

организация деятельности Отраслевого совета по качеству профессионального образования.

IV. Организация деятельности ПРЦ

1. Профильный ресурсный центр агропромышленного и лесотехнического профиля имеет в своем подчинении четыре территориальных ресурсных центра агропромышленного профиля и отделение лесотехнического профиля, являющихся структурными подразделениями образовательных учреждений СПО СО, с которыми выстраивает отношения по модели сетевого взаимодействия.

2. Деятельность ТРЦ регламентируется *Положением о ТРЦ*, утвержденным приказом директора образовательного учреждения, на базе которого создан ТРЦ, согласованным с ПРЦ.

3. Деятельность отделения лесотехнического профиля регламентируется *Положением об отделении лесотехнического профиля*, утвержденным приказом директора образовательного учреждения, на базе которого создан ТРЦ, согласованным с ПРЦ.

4. На должность руководителя ПРЦ назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, и, как правило, опыт педагогической и руководящей работы в системе профессионального образования Свердловской области или предприятии соответствующего профиля. В соответствии со структурой штатного расписания ГБОУ СПО СО КУАТ, согласованной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, руководитель ПРЦ является руководителем структурного подразделения.

5. Назначение на должность руководителя центра и освобождение от занимаемой должности производится приказом директора ГБОУ СПО СО КУАТ по согласованию с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и по рекомендации руководителя РРЦ РПО.

6. Руководитель ПРЦ осуществляет оперативное руководство Профильным ресурсным центром, координирует и сопровождает деятельность территориальных ресурсных центров агропромышленного профиля, отделения лесотехнического профиля и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач, выполнение своих обязанностей, за функционирование ПРЦ, качество, своевременность и результаты деятельности ПРЦ.

7. Руководитель ПРЦ все оперативные вопросы, связанные с реализацией планов, программ, проектов развития профессионального образования решает со специалистами структурных подразделений Министерства общего и профессионального образования, курирующих вопросы профессионального образования Свердловской области и работниками РРЦ РПО.

8. Штатное расписание ПРЦ утверждается приказом директора ГБОУ СПО СО КУАТ по согласованию с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

9. Сотрудники ПРЦ являются работниками ГБОУ СПО СО КУАТ и находятся в оперативном подчинении руководителя ПРЦ. Деятельность сотрудников ПРЦ регламентируется должностными инструкциями, утвержденными директором техникума и согласованными в РРЦ РПО.

Деятельность сотрудников ТРЦ и отделения лесотехнического профиля регламентируется должностными инструкциями, утвержденными директором образовательного учреждения, на базе которого создан ТРЦ или отделение лесотехнического профиля, согласованными с ПРЦ.

V. Хозяйственная и финансовая деятельность ПРЦ

21. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности ПРЦ осуществляется ГБОУ СПО СО КУАТ в соответствии с утвержденной годовой сметой расходов, включающей затраты на содержание ПРЦ.

22. ПРЦ вправе вести внебюджетную деятельность согласно Уставу и локальным актам ГБОУ СПО СО КУАТ.