

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Каменск-Уральский технологический колледж»**

СОГЛАСОВАНО:

Совет колледжа

Протокол № 1 от «23» января 2026г.

Председатель Совета колледжа

 И.А. Печеницына

«23» января 2026г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО «Каменск-
Уральский технологический колледж»

 С.И. Некрасов

«25» января 2026г.



СОГЛАСОВАНО:

Студенческий Совет

Протокол № 7 от «23» января 2026г.

Председатель студенческого Совета

 Д.Н. Шавкунов

«23» января 2026г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказ № 52 -од

«25» января 2026г.

СОГЛАСОВАНО:

Родительский Комитет

Протокол № 6 от «23» января 2026г.

Председатель родительского Комитета

 Ю.М. Галяминских

«23» января 2026г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Каменск-Уральский
2026г.

СОДЕРЖАНИЕ:

Введение	3
1. Общие положения	4
2. Деятельность апелляционной комиссии	4
3. Порядок подачи апелляции	4
4. Заключительные положения	5

ВВЕДЕНИЕ

Положение об апелляционной комиссии в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Каменск-Уральский технологический колледж» (далее – ГАПОУ СО «Каменск-Уральский технологический колледж», ГАПОУ СО «КУТК», Колледж) разработано в соответствии со следующими документами:

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной политике детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Российской Федерации от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Российской Федерации от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями);
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Постановление Правительства РФ от 03.11.2014 № 1155 «О порядке реализации права военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее 3 лет, на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, а также на подготовительных отделениях федеральных государственных образовательных организаций высшего образования за счет средств федерального бюджета с освоением образовательных программ по очно-заочной или заочной форме обучения» (с изменениями);
- Устав ГАПОУ СО «Каменск-Уральский технологический колледж» и другие нормативно-правовые документы колледжа.
- Другими локальными нормативными актами ГАПОУ СО «Каменск-Уральский технологический колледж».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при зачислении в Колледж на основании Правил приема граждан в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский технологический колледж».

1.2. Апелляционная комиссия создается приказом директора Колледжа, в котором определяется персональный состав указанной комиссии, назначается ее председатель, секретарь, а также указываются сроки действия апелляционной комиссии.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Апелляционная комиссия проводит свои заседания в случае подачи апелляции абитуриентом или его родителем (законным представителем) на имя директора колледжа о несогласии с результатами проведения конкурсной процедуры на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

2.2. Прием апелляций, передача апелляций в апелляционную комиссию, информирование абитуриентов и их родителей (законных представителей) о времени и месте заседания апелляционной комиссии осуществляет ответственный секретарь приемной комиссии.

2.3. Заседание апелляционной комиссии проводится не позднее следующего дня после подачи апелляции поступающим.

2.4. В ходе рассмотрения апелляции проверяется правомерность действий приемной комиссии при проведении конкурсной процедуры на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, а также правильность принятых приемной комиссией решений о рекомендации к зачислению поступающих.

2.5. Деятельность комиссии является правомочной при наличии не менее двух трети от общего состава комиссии.

2.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИИ

3.1. По результатам проведения приемной комиссией конкурсной процедуры, основанной на результатах освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатах индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме (далее – конкурсная процедура), абитуриент или его родитель (законный представитель) имеет право подать письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения конкурсной процедуры и (или) несогласии с ее результатами.

3.2. Апелляция подается поступающим или его родителем (законным представителем) лично **на следующий день** после официального объявления результатов конкурсной процедуры, принятых на заседании приемной комиссии.

3.3. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после подачи апелляций.

3.4. Поступающий или его родитель (законный представитель) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

3.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии:

- о наличии нарушений/ отсутствии нарушений при проведении конкурсной процедуры

- о правомерности/ неправомерности результатов, принятых на заседании приемной комиссии

3.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

3.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под подпись)

3.8. При необходимости вносятся соответствующие изменения в решение приемной комиссии.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Колледжа.

4.2. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с Советом колледжа, Студенческим советом, Родительским комитетом.

4.3. В настоящее Положение директором Колледжа могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке. Внесение изменений и дополнений оформляется приказом директора Колледжа.

4.4. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения об апелляционной комиссии в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Каменск-Уральский технологический колледж».

4.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Колледжа.

4.6. В случае возникновения противоречий между настоящим Положением и действующим законодательством РФ или Уставом Колледжа применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе Колледжа.

4.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальных нормативных актах ГАПОУ СО «Каменск-Уральский технологический колледж» сотрудники Колледжа, обучающиеся и их родители (законные представители) несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа.

4.8. Настоящее Положение зарегистрировано за № _____ от «__» _____ 20__ г. и хранится

(наименование структурного подразделения)

4.9. Контроль и надзор за исполнением настоящего Положения возложить на заместителя директора М.М. Гайсину

4.10 ФИО лиц инициативной группы (разработчика ЛНА) с указанием должности – старший мастер И.А. Печеницына.

4.11 С настоящим Положением ознакомлены: ФИО лиц, принимавших участие в проработке проекта ЛНА (согласно листу согласования), а также ФИО лиц – председателей коллегиальных органов, которые принимали участие в согласовании ЛНА.

Приложение
Форма апелляционного заявления

Директору ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
технологический колледж»

С.И. Некрасову

абитуриента _____
(ФИО)

(дата рождения)

проживающего _____
(адрес, контактный телефон)

паспорт _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результаты конкурсной процедуры выявления абитуриентов,
рекомендованных к зачислению в колледж по профессии / специальности _____

_____ в связи с тем, что

1) обнаружены нарушения при проведении конкурсной процедуры: _____
(указать, какие именно нарушения обнаружены)

_____ 2) неправомерны результаты конкурсной процедуры выявления абитуриентов,
рекомендованных к зачислению, а именно _____
(указать, в чем именно проявляется неправомерность результатов)

Дата

(подпись)