

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Каменск-Уральский технологический колледж»**

СОГЛАСОВАНО:

Совет колледжа
Протокол № 1 от «23» января 2026г.
Председатель Совета колледжа
 И.А. Печеницына
«23» января 2026г.

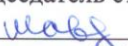


УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО «Каменск-
Уральский технологический колледж»

 С.И. Некрасов
«23» января 2026г.

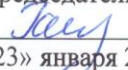
СОГЛАСОВАНО:

Студенческий Совет
Протокол № 7 от «23» января 2026г.
Председатель студенческого Совета
 Д.Н. Шавкунов
«23» января 2026г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказ № 52 -од
«25» января 2026г.

СОГЛАСОВАНО:

Родительский Комитет
Протокол № 6 от «23» января 2026г.
Председатель родительского Комитета
 Ю.М. Галяминских
«23» января 2026г.

**Правила приема
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
и по основным программам профессионального обучения,
адаптированным для лиц с ограниченными возможностями
здоровья (с нарушением интеллекта легкой степени),
в Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Каменск-Уральский технологический колледж»
на 2026-2027 учебный год**

г. Каменск-Уральский
2026г.

СОДЕРЖАНИЕ:

Введение	3
1. Общие положения	4
2. Организация приема граждан в колледж	7
3. Организация информирования поступающих	8
4. Прием документов от поступающих	9
5. Вступительные испытания	14
6. Зачисление в колледж	14
7. Заключительные Правила	17
Приложения	19

ВВЕДЕНИЕ

Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и по основным программам профессионального обучения, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта легкой степени), в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский технологический колледж» (далее – ГАПОУ СО «Каменск-Уральский технологический колледж», ГАПОУ СО «КУТК», Колледж) на 2026-2027 учебный год разработаны в соответствии со следующими документами:

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования"(с дополнениями и изменениями);
- Приказ Минпросвещения РФ № 762 от 24.08.2022 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО» (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной политике детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Российской Федерации от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Российской Федерации от 07 июля 2003 года № 126-ФЗ «О связи» (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с изменениями и дополнениями.);
- Закон Российской Федерации от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями);
- Постановление Правительства РФ от 03.11.2014 № 1155 «О порядке реализации права военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее 3 лет, на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, а также на подготовительных отделениях федеральных государственных образовательных организаций высшего образования за счет средств федерального бюджета с освоением образовательных программ по очно-заочной или заочной форме обучения» (с изменениями);

-Устав ГАПОУ СО «Каменск-Уральский технологический колледж» и иные нормативно-правовые документы колледжа.

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и по основным программам профессионального обучения, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта легкой степени), в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский технологический колледж» на 2026–2027 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский технологический колледж» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО), по основным программам профессионального обучения, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта легкой степени), за счет бюджетных ассигнований Свердловской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов (детей-инвалидов) и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджета Свердловской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Ежегодные правила приема разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании, и не противоречат законодательству Российской Федерации.

1.3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.4. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет областного бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Следующим лицам предоставляется **преимущественное право** зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях (п. 3 ч. 5, п. 1-13 ч. 7

статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"):

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

4) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

5) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

6) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

7) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

8) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

9) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

10) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

11) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

12) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

13) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

14) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации предоставляется лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении в соответствии с частью 9 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также следующим лицам:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в

выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2-4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

1.5. Граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации

Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях, лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года, после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии или специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для лиц, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые.

1.6. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8. Прием в колледж лиц для обучения по основным программам профессионального обучения, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта легкой степени) осуществляется по заявлениям лиц, не имеющих основного общего образования на основе свидетельства об обучении, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

1.9. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств областного бюджета устанавливаются на конкурсной основе по рабочим профессиям и специальностям.

Порядок установления контрольных цифр приема граждан для обучения за счет средств областного бюджета определяется Правительством Свердловской области.

На 2026 - 2027 учебный год установлены контрольные цифры приема по следующим программам:

№	Название программ СПО	Контрольные цифры приема
Программы подготовки специалистов среднего звена		
1.	«Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования» (очная форма обучения на базе основного общего образования)	50
2.	«Сварочное производство» (очная форма обучения на базе основного общего образования)	50
Программы подготовки квалифицированных рабочих		
3.	«Мастер слесарных работ» (очная форма обучения на базе основного общего образования)	25
4.	«Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» (очная форма обучения на базе основного общего образования)	50
5.	«Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))» (очная форма обучения на базе основного общего образования)	25
Программы профессиональной подготовки (для лиц с ограниченными возможностями здоровья – с нарушением интеллекта легкой степени)		
6.	«Пекарь»	15
7.	«Слесарь-ремонтник»	15
8.	«Рабочий зеленого хозяйства»	15
Всего: 245 человек		

1.9. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

Колледж самостоятельно определяет порядок организации приема граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.10. Колледж вправе осуществлять в пределах финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В КОЛЛЕДЖ

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа (*далее – приемная комиссия*).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора колледжа.

2.4. Организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), не требуется.

2.5. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Колледж вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования и образовательные учреждения высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по заявленным образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждой из основных профессиональных образовательных программ, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте: **КУАТ.РФ**, иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Свердловской области, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Информация, указанная в пунктах 3.2. и 3.3 настоящего документа, размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан.

4.ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов по основным профессиональным образовательным программам начинается с 17 июня 2026 года.

Прием документов по основным программам профессионального обучения, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта легкой степени) начинается с 15 июня 2026 года

4.3. Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется **до 15 августа**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

4.4. Прием заявлений в колледж **на иные формы получения образования** (очно-заочная, заочная) не осуществляется.

4.5. При подаче заявления (на русском языке) на бланке образовательной организации о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" 15 или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.6. Абитуриенты с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды (дети-инвалиды), с целью получения возможности обучения по адаптированной образовательной программе или обеспечения необходимыми условиями для реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА), предоставляют оригинал или копию (по своему усмотрению) следующих документов:

- действующее заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- действующую справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида.

4.7. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.5-4.6 настоящих Правил приёма, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией

4.8. В заявлении поступающим (см. Приложение 1) указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем (с указанием реквизитов документа);
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которой он планирует поступать в образовательное учреждение, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с оплатой стоимости обучения);
- нуждаемость в предоставлении общежития.
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- факт получения образования по программам профессиональной подготовки впервые (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, поступающих на программы профессиональной подготовки);
- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (свидетельства об обучении для поступающих на программы профессиональной подготовки).

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.9 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в **перечень** специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по

соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

При приеме на обучение в Колледж по профессиям и специальностям не требуются обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности.

4.10. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

с использованием функционала порталов государственных услуг;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.3 настоящих Правил.

4.11. Не допускается взимание колледжем платы с поступающих при подаче документов.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.13. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. При приеме на обучение в Колледж по всем образовательным программам вступительные испытания не проводятся.

6. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (свидетельство об обучении) в сроки, установленные в настоящих Правилах приема.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации."

6.3. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет ассигнований областного бюджета, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе **результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего**

образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, **результатов индивидуальных достижений**, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

6.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в настоящих правилах приема.

На обучение по образовательным программам зачисляются лица, имеющие **более высокие результаты освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования**, указанных в документе об образовании.

За результаты освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в документе об образовании, принимается **средний балл аттестата**.

Средний балл аттестата определяется путем вычисления среднего арифметического значение всех отметок, находящихся в аттестате. При вычислении среднего арифметического значения округление происходит до тысячных долей.

При равном среднем балле аттестата учитывается сумма баллов обязательных дисциплин (соответствующих профилю выбранной профессии, специальности):

– Русский язык, математика, физика – для поступающих на образовательные программы по профессиям «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)», «Мастер слесарных работ», по специальностям «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования», «Сварочное производство».

За определенную сумму баллов обязательных дисциплин (соответствующих профилю выбранной профессии, специальности) абитуриент получает дополнительные баллы.

Шкала дополнительных баллов

Сумма баллов обязательных дисциплин	Дополнительные баллы
9	0
10	0,01
11	0,02
12	0,03
13	0,04
14	0,05
15	0,06

6.5. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.6. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве

(волонтерстве)", в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается настоящими Правилами приема.

За каждый результат индивидуальных достижений абитуриент получает дополнительные 0,01 балла к результатам освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования (рассчитываемых в соответствии с п.6.4 настоящих Правил).

6.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся **в течение месяца со дня издания приказа** о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", и 4 фотографии.

Приказ или приказы о зачислении с указанием среднего балла аттестата, как на бюджетные места, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения и основания зачисления (целевой прием), публикуется на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте образовательного учреждения на следующий день после их издания и должны быть доступны пользователям в период до 01 декабря включительно.

6.8. На обучение по основным программам профессионального обучения, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта легкой степени) поступающие, предоставившие все обязательные документы, указанные в п. 4.5 настоящих Правил приема, зачисляются в порядке очередности подачи документов.

Конкурсная процедура для лиц, поступающих на основные программы профессионального обучения, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта легкой степени), не проводится.

6.9. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей образовательной программе;
- отсутствие вакантных мест после окончания срока приема документов, определенного пунктом 4.3 настоящих Правил приема.

6.10. Зачисление в колледж при наличии свободных мест может осуществляться до 01 декабря текущего года.

6.11. Лица, подавшие заявление о поступлении и документы в приемную комиссию Колледжа, имеют право отозвать заявление и вернуть документы по личному заявлению (см. Приложение 2).

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВИЛА

7.1. Настоящие Правила приёма вступают в силу с момента их утверждения директором Колледжа.

7.2. Настоящие Правила подлежат обязательному согласованию с Советом колледжа, Студенческим советом, Родительским комитетом.

7.3. В настоящие Правила директором Колледжа могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке. Внесение изменений и дополнений оформляется приказом директора Колледжа.

7.4. Правила утрачивают силу в случае принятия новых Правил приёма

7.5. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Колледжа.

7.6. В случае возникновения противоречий между настоящими Правилами и действующим законодательством РФ или Уставом Колледжа применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе Колледжа.

7.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальных нормативных актах ГАПОУ СО «Каменск-Уральский технологический колледж» сотрудники Колледжа, обучающиеся и их родители (законные представители) несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа.

7.8. Настоящие Правила зарегистрированы за № _____ от «___» _____ 2026г. и хранятся _____
(наименование структурного подразделения)

7.9. Контроль и надзор за исполнением настоящего Положения возложить на заместителя директора М.М. Гайсину.

7.10. ФИО лиц инициативной группы (разработчика ЛНА) с указанием должности – старший мастер И.А. Печеницына.

7.11. С настоящими Правилами ознакомлены: ФИО лиц, принимавших участие в проработке проекта ЛНА (согласно листу согласования), а также ФИО лиц – председателей коллегиальных органов, которые принимали участие в согласовании ЛНА.

№ _____

Зачислить на _____ курс
по специальности /рабочей профессииДиректор ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
технологический колледж»

Некрасов С.И.

Приказ № _____
« _____ » _____ 2026 годаДиректору ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
технологический колледж»
С.И. Некрасову

(Фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на очное (дневное), заочное (*нужное подчеркнуть*) отделение среднего профессионального образования:

по специальности:

- ☐ Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)
☐ Сварочное производство (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)

по рабочей профессии:

- ☐ Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)
☐ Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки) (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)
☐ Мастер слесарных работ (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)

по программе профессиональной подготовки:

- ☐ «Пекарь» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)
☐ «Слесарь-ремонтник» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)
☐ «Рабочий зеленого хозяйства» спец. коррекц. образование, 10 мес.)

На места:

- ☐ за счет бюджетных ассигнований
☐ по договорам об оказании платных образовательных услуг

О себе сообщаю следующие данные:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Гражданство _____

Место проживания (*область, город, улица, дом*) _____Место регистрации (*область, город, улица, дом*) _____

Контактные телефоны: _____

Документ, удостоверяющий личность (паспорт) _____

серия _____ № _____

Выдан (*кем*) _____

(когда) _____

СНИЛС _____

Сведения о предыдущем уровне образования:

Уровень образования:

- Образовательное учреждение _____
Год окончания _____

- Свидетельство об обучении
- Аттестат об основном общем образовании
- Аттестат о среднем общем образовании
- Диплом о среднем профессиональном/ высшем (*нужное подчеркнуть*) образовании

Кем, когда выдан

Нуждаемость в предоставлении общежития:

- Образование данного уровня получаю:**

- Относятся ли Вы к лицам, которым предоставлено право преимущественного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

- Да
- Нет

Если «Да», укажите категорию

Относятся ли Вы к лицам, которым предоставлено право первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

- Да
- Нет
- Если «Да», укажите категорию

С лицензией на право ведения образовательной деятельности ГАПОУ СО «Каменск-Уральский технологический колледж» **ознакомлен**

С Свидетельством о государственной аккредитации **ознакомлен** _____

С Правилами приема в образовательное учреждение _____ **ознакомлен** _____

С Уставом образовательного учреждения **ознакомлен**

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» **согласен**

Оригинал документа государственного образца об образовании обязуюсь предоставить в приемную комиссию не позднее **15 августа 2026 года**. « » 2026 года

« » 2026г. Подпись / /

№ _____

Зачислить на _____ курс
по специальности /рабочей профессии

Директор ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
технологический колледж»

Некрасов С.И.

Приказ № _____

« _____ » _____ 2026 года

Директору ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
технологический колледж»

С.И. Некрасову

(Фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего (- ю) сына (дочь) _____
(Ф. И. О. полностью)

в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Каменск-Уральский технологический колледж» на очное (дневное), заочное (нужное подчеркнуть) отделение
для обучения

по специальности:

- ☐ Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)
☐ Сварочное производство (на базе 9 кл, 3 г. 10 мес.)

по рабочей профессии:

- ☐ Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)
☐ Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки) (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)
☐ Мастер слесарных работ (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)

по программе профессиональной подготовки:

- ☐ «Пекарь» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)
☐ «Слесарь-ремонтник» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)
☐ «Рабочий зеленого хозяйства» спец. коррекц. образование, 10 мес.)

На места:

- ☐ за счет бюджетных ассигнований
☐ по договорам об оказании платных образовательных услуг

О себе сообщаю следующие данные:

Ф.И. О. _____

Место проживания (область, город, улица, дом) _____

Место регистрации (область, город, улица, дом) _____

Место работы, должность _____

Телефон _____

С лицензией на право ведения образовательной деятельности ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
технологический колледж»

ознакомлен _____

С Свидетельством о государственной аккредитации

ознакомлен _____

С Правилами приема в образовательное учреждение

ознакомлен _____

С Уставом образовательного учреждения

ознакомлен _____

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006
г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

согласен _____

« _____ » _____ 2026г.

(подпись)

Директору ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
технологический колледж»
С.И. Некрасову

(Фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возврате предоставленных документов

Прошу осуществить возврат документов, предоставленных мною в приемную комиссию ГАПОУ СО «Каменск-Уральский технологический колледж»

Причины возврата документов:

1. Не прошел (-ла) по конкурсу
2. Другие причины (указать какие)

Заявление было подано на очное (дневное), заочное (нужное подчеркнуть) отделение среднего профессионального образования:

по специальности:

- ☐ Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)
- ☐ Сварочное производство (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)

по рабочей профессии:

- ☐ Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)
- ☐ Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки) (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)
- ☐ Мастер слесарных работ (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)

по программе профессиональной подготовки:

- ☐ «Пекарь» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)
- ☐ «Слесарь-ремонтник» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)
- ☐ «Рабочий зеленого хозяйства» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)

На места:

- ☐ за счет бюджетных ассигнований
- ☐ по договорам об оказании платных образовательных услуг

О себе сообщаю следующие данные:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Гражданство _____

Место проживания (область, город, улица, дом) _____

Место регистрации (область, город, улица, дом) _____

Контактные телефоны: _____

Документ, удостоверяющий личность (паспорт) _____

серия _____ № _____

Выдан (кем) _____

(когда) _____

Перечень документов в соответствии с распиской:

1. Документ об образовании /обучении:

– Свидетельство об обучении

- Аттестат об основном общем образовании
- Аттестат о среднем общем образовании
- Диплом о среднем профессиональном/ высшем (*нужное подчеркнуть*) образовании

Кем, когда выдан _____

2. Копия документа, удостоверяющего личность (наименование, реквизиты документа) _____

3. Фотографии 3х4 в количестве _____ штук

4. Другие документы _____

Расписка в получении документов прилагается

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» **согласен** _____

« _____ » _____ 2026г. Подпись _____ / _____ /

№ _____

Директору ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
технологический колледж»
С.И. Некрасову

(Фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о возврате предоставленных документов

Прошу осуществить возврат документов, предоставленных моим (моей) сыном (дочерью) в приемную комиссию ГАПОУ СО «Каменск-Уральский технологический колледж»

Причины возврата документов:

1. Не прошел (-ла) по конкурсу
2. Другие причины (указать какие)

Заявление было подано на очное (дневное), заочное (нужное подчеркнуть) отделение среднего профессионального образования:

по специальности:

- ☐ Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)
- ☐ Сварочное производство (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)

по рабочей профессии:

- ☐ Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)
- ☐ Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки) (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)
- ☐ Мастер слесарных работ (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)

по программе профессиональной подготовки:

- ☐ «Пекарь» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)
- ☐ «Слесарь-ремонтник» (спец. коррекц. образование, 10 мес.)
- ☐ «Рабочий зеленого хозяйства» спец. коррекц. образование, 10 мес.)

На места:

- ☐ за счет бюджетных ассигнований
- ☐ по договорам об оказании платных образовательных услуг

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____

согласен _____

«_____» _____ 2026г.
(подпись)

_____/_____/_____/

Директору ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
технологический колледж»
С.И. Некрасову

(Фамилия, имя, отчество)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на зачисление**

Я, _____,
(ФИО)

даю согласие на зачисление в колледж по образовательной программе среднего профессионального образования

по специальности:

по специальности:

- ☐ Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)
☐ Сварочное производство (на базе 9 кл., 3 г. 10 мес.)

по рабочей профессии:

- ☐ Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)
☐ Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки) (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)
☐ Мастер слесарных работ (на базе 9 кл., 1 г. 10 мес.)

На места:

- ☐ за счет бюджетных ассигнований
☐ по договорам об оказании платных образовательных услуг

Подтверждаю, что не подано (не будет подано) заявлении о согласии на зачисление на обучение по программам среднего профессионального образования в другие образовательные организации

Подпись абитуриента _____ / _____
(расшифровка подписи)

«_____» _____ 2026 г